

Coordinateur(rice) de la restauration scolaire

Synthèse de l'offre

Employeur :	MAIRIE DE VILLAZ
Grade :	Adjoint technique principal de 1ère classe
Référence :	O07419021923
Date de dépôt de l'offre :	11/02/2019
Type d'emploi :	Emploi permanent
Temps de travail :	Complet
Durée :	33h50
Nombre de postes :	1
Poste à pourvoir le :	01/04/2019
Date limite de candidature :	03/03/2019

Lieu de travail

Département du lieu de travail :	Haute-Savoie
Lieu de travail :	1 place de la mairie 74370 Villaz

Détails de l'offre

Emploi fonctionnel :	Non
Grade(s) :	Adjoint technique principal de 1ère classe Agent de maîtrise Technicien Rédacteur
Famille de métier :	Autre
Métier(s) :	Autre

Descriptif de l'emploi :

Coordonner le fonctionnement du restaurant scolaire et du restaurant satellite et assurer l'entretien des sites Le groupe scolaire compte 15 classes. Le restaurant scolaire et son satellite servent environ 300 repas par jour

Profil demandé :

Savoir- faire :

- Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité

- Savoir gérer son temps et les priorités
- Qualités managériales et organisationnelles
- Qualités relationnelles
- Savoir rendre des comptes

Savoir- être

- Rigueur, méthode, organisation
- Autonome
- Pédagogue

Connaissances diverses notamment

- Bureautique de base (Word, Excel)

Mission :

En période scolaire :

Gestion du restaurant scolaire et du restaurant satellite :

- organisation administrative et technique du fonctionnement du site (fiche de poste détaillée sur demande), management du personnel
- liaison avec la mairie pour les inscriptions en cantine, commande de produits ménagers et de la vaisselle
- liaison avec le fournisseur des repas (manu, gaspillage, ...)

Garderie périscolaire :

- Coordination de 7h45 à 8h30
- Animatrice de 16h30 à 18h

Hors période scolaire :

- Ménage du restaurant scolaire et classe G4

Contact et informations complémentaires : Poste annualisé à 33,50h. Pour toutes informations complémentaires contacter la DGS au 04.50.60.67.66 Privilégier les candidatures par mail à l'adresse suivante : dgs@villaz.fr Dossier de candidature : CV + lettre de motivation, dernier arrêté de carrière et copie des 2 dernières fiches d'évaluation

Courriel : dgs@villaz.fr

Téléphone : 04 50 60 61 64

Travailleurs handicapés :

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.